

Allgemeine Geschäftsbedingungen

vom 12.10.2010



...the best inside you!



Deutsches Institut für Kompetenzentwicklung

Präambel

my coach - Deutsches Institut für Kompetenzentwicklung - nachfolgend **Institut** genannt

Inhaber: Marcel Rausch e. K.

Hindenburgstrasse 51

94469 Deggendorf

Handelsregister: Deggendorf

HRA 2391

Das **Institut** führt folgende Tätigkeiten aus: Diagnostik-Messverfahren, Kompetenz - Modellerstellung, Workshops, Seminaranbieter für Inhouse-Seminare, offene Seminare, Coaching, systemische Beratung.

Nachfolgend werden die in Klammer erwähnten, verschiedenen Dienstleistungen **Dienstleistung** genannt. Klienten oder Kunden werden nachstehend **Auftraggeber** genannt.

Bitte beachten Sie, dass für unsere Dienstleistungen (Vorträge, Diagnostik, Kompetenzmodellerstellung, Workshops, Seminare, Coaching sowie systemische Beratung, Zertifizierung) diese angegebenen Allgemeinen Geschäftsbedingungen verbindlich gelten. Es wird in 4 Teile (A, B, C und D) unterteilt, die verschiedene Kernbereiche des Instituts darstellen.

Erreichbarkeit / Seminaranfrage

So melden Sie sich an:

per Internet: http://www.mycoach-institut.de/httpdocs/4_2_seminare.htm

per Telefon: 0991 / 28093967

per Fax: 0991 / 28093968

per E-Mail: info@mycoach-institut.de

per Postfach: 94453 Deggendorf, Postfach 1351



1. Seminar /Anmeldung /Ablauf

1.1 Sie informieren sich über das Internet oder unsere Infopakete über die verschiedenen **Dienstleistungen**. Im Anschluss erhalten Sie vom Institut ein schriftliches Angebot. Unmittelbar nach Eingang Ihrer schriftlichen Annahme des Angebotes erhalten Sie Ihre schriftliche Auftrags- und Anmeldebestätigung.

1.2 Sollte eine **Dienstleistung** bereits ausgebucht sein, werden Sie in die Warteliste eingetragen und werden darüber umgehend in Kenntnis gesetzt. Wir greifen bundesweit auf verschiedene Tophotelanbieter im Seminarmarkt zurück und stellen daher die Seminarorte im Internet entsprechend gesammelt dar. Bereits im Angebot, aber zusätzlich 4 Wochen vor Seminarbeginn, gehen Ihnen dann die schriftliche Einladung mit der genauen Anreisebeschreibung, der Veranstaltungsort und -zeitpunkt, Name des Hotels und die Rechnung zu.

2. Beratung

Eine telefonische **Dienstleistungsberatung** durch die Produktverantwortlichen ist jederzeit möglich. Bei Bedarf informieren wir Sie auch gern in einem persönlichen Gespräch über unsere **Dienstleistung**.

3. Teilnehmerzahl

Um ein effektives und praxisnahes Arbeiten in den Schlüssel- und Intensivseminaren, sowie individuelles Eingehen des Trainers auf die Bedürfnisse der einzelnen Teilnehmer zu gewährleisten, ist der Teilnehmerkreis auf maximal 12 Personen begrenzt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Ihre Daten werden nur für interne Zwecke elektronisch gespeichert.

4. Seminarablauf/Zeiten

4.1 Um unseren Teilnehmern die Anreise am ersten Seminartag zu ermöglichen, beginnen die Veranstaltungen um 09:30 Uhr und enden ca. 17.00 Uhr. An den darauffolgenden Tagen ist der offizielle Seminarstart um 08:30 Uhr und Abschluss um 17.00. Pausen: Mittag 1h und 2 Kaffeepausen à 15 min.

4.2 Bei großer Nachfrage und Motivation der Teilnehmer kann der Trainer auch die Option Open End selbstständig wählen. Das **Institut** wird die Veranstaltungen gemäß der Beschreibung im Veranstaltungsprogramm durchführen. Details im Ablauf des Programms, sowie der Einsatz des angekündigten Trainers können einerseits aus didaktischen Gründen, andererseits bei kurzfristigem, krankheitsbedingtem Ausfall eines Trainers, unter Wahrung des Gesamtcharakters und des hohen Qualitätsstandards, vom **Institut** geändert werden. Derartige Änderungen werden jedoch vorab kommuniziert.



5. Online - Seminarvoranfrage / allg. Seminaranfrage

5.1 Ihre Seminar-Voranfrage, auch via Internet über die Seminarübersichtsseite, stellt noch keine Anmeldung unserer **Dienstleistung** dar. Sie dient als Vorinformation und verpflichtet zu nichts, außer dass wir mit Ihnen Kontakt aufnehmen, um Sie über die Details unserer **Dienstleistung** und deren Kosten genauestens zu informieren. Erst im zweiten Schritt erhalten Sie von uns ein auf Ihre Bedürfnisse zugeschnittenes Angebot. Sobald das Angebot dem Institut schriftlich, per Fax oder Email bestätigt wird, handelt es sich auch um eine verbindliche Seminaranmeldung und Auftragsannahme.

5.2 Ihre Anmeldung wird nach der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Mit Zugang Ihrer Anmeldung sind Sie verbindlich für die gewünschte **Dienstleistung** angemeldet. Sie erhalten umgehend eine Auftragsbestätigung. Die Rechnung sowie ausführliche Informationen zum Hotel inklusive Anfahrtsbeschreibung erhalten Sie 4 Wochen vor Seminarbeginn.

5.3 Aufgrund von kurzfristigen Buchungen unserer **Dienstleistung** kann es jedoch möglich sein, dass dieser in 5.2 genannte Zeitraum nicht mehr eingehalten wird. Sollten Sie kurzfristig vor Beginn der **Dienstleistung** buchen, erhalten Sie Ihre Auftrags- und Anmeldebestätigung und Rechnung zusammen in einem Anschreiben.

5.4 Kann wegen Überschreitung der Teilnehmerzahl keine Berücksichtigung stattfinden, erhalten Sie hierüber unverzüglich Mitteilung wie auch über zukünftige Alternativtermine. Die Gültigkeit der Anmeldung der gebuchten **Dienstleistung** bleibt nur dann für Sie verpflichtend, wenn Sie der Veränderung schriftlich zustimmen.

5.5 Natürlich haben Sie auch die Möglichkeit, einen Seminarplatz vorab zu reservieren. Bitte teilen Sie uns diesen Wunsch in schriftlicher Form im Vorfeld mit.

6. Bestandsaufnahme gilt für alle Dienstleistungen

6.1 Das **Erstgespräch** dient der Bestandsaufnahme, ist grundsätzlich **honorarfrei** (es werden lediglich die Reisekosten berechnet) und unterliegt, wie auch die gesamte Zusammenarbeit, höchster Vertraulichkeit. Für dieses Gespräch werden ca. 2 Stunden veranschlagt. Im ersten Gespräch werden Ziele der Zusammenarbeit und bei Übereinstimmung die weitere Vorgehensweise, Projekte etc. vereinbart. Die dann vereinbarten Projekte werden in einen gesonderten Auftrag des Trainers protokolliert und von beiden Partnern gegengezeichnet. Der Auftrag erhält damit Rechtsgültigkeit!



6.2 Wenn bereits im ersten Gespräch Beratung gewünscht wird, bzw. wenn das erste Gespräch den üblichen Rahmen (2h) überschreitet und/oder bereits Beratungs- o. Coachingdienstleistung des Trainers erfordert, wird ein Honorar auf Stundenvergütung von 200 € berechnet. Dies erfolgt jedoch nur nach ausdrücklicher Zustimmung des Klienten und dem **Institut**.

7. Teilnahmegebühr - offene Seminare

7.1 Unsere Teilnahmegebühren verstehen sich netto zzgl. Mehrwertsteuer und sind vor Beginn der jeweiligen **Dienstleistung** zu begleichen. In der Gebühr sind unsere Leistungen für Planung und Durchführung der jeweiligen **Dienstleistung** enthalten. Im Preis enthalten sind selbstverständlich: der Trainer und evt. zusätzliche Assistenten, eine ausführliche Dokumentation zum Seminar, Seminarunterlagen, Tagungsgetränke, Pausenkaffee/Snacks. Andere Verpflegungen sind im Preis nicht enthalten und müssen daher vom Teilnehmer selbst getragen werden. Die Teilnahmegebühr an offenen Seminaren unterscheidet sich von der **Inhouse Dienstleistung** siehe Punkt 3 und wird dem **Auftraggeber** in einem individuellen und schriftlichen Angebot ausgewiesen.

7.2 Ausnahmen: Andere Verpflegungen können dann im Preis mit enthalten sein, wenn sie durch eine schriftlich und gesonderte Vereinbarung im Vorfeld, also vor Beginn der **Dienstleistungen** zwischen beiden Partnern explizit getroffen wurden.

7.3. Alle einzelnen Projekte, Unterlagen, **Dienstleistung** werden vorab inhaltlich und schriftlich fest vereinbart, entweder siehe Punkt 6.1 oder in Form eines schriftlichen Angebotes. Einem Auftrag geht stets ein schriftliches Angebot voraus. Der Auftrag erhält dann Rechtsgültigkeit, sobald das Angebot vom Auftraggeber angenommen und unterzeichnet beim Institut eingegangen ist.

7.4 Nach diesem Eingang erhalten Sie als Auftraggeber Ihre Auftrags- und Anmeldebestätigung.

7.5 Wochenendzuschlag: An Samstagen, Sonn- und Feiertagen wird ein Aufschlag pro Tag von € 500,00 berechnet.

7.6 "Eil-Einsätze": Bei dringendem Trainings-/Unterstützungsbedarf des Auftraggebers und zeitlich unbefristetem Einsatz des Trainers erhalten Sie die Zusendung des Kurzangebotes und der Auftragsbestätigung gleichzeitig. Nach erfolgter Rücksendung der Auftragsbestätigung gilt der Auftrag als anerkannt. Die Widerspruchsfrist von 2 Tagen ist hierbei ausgeschlossen. Ist die Länge des Auftrages unabsehbar gilt der vereinbarte Tagessatz im Kurzangebot.



...the best inside you!



8. Gebühren: Verschiebung, Rücktritt

8.1 Sollten Sie gezwungen sein, ein Seminar abzusagen oder zu verschieben, bitten wir Sie um eine umgehende und schriftliche Benachrichtigung. Wir orientieren uns zudem an den **Richtlinien des BDVT** (Bundesverband deutscher Verkaufsförderer und Trainer e.V.). Die Anmeldung/Buchung der **Dienstleistung** bleibt davon unberührt und behält weiterhin ihre Gültigkeit, mit Ausnahme der Widerspruchsfrist.

Nichterscheinen ohne erfolgte Absage

8.2 Bei Nichterscheinen ohne erfolgte schriftliche Absage wird die vollständige Teilnahmegebühr dennoch fällig gestellt ohne das Anrecht auf eine Wiederholung der Dienstleistung.

Nichterscheinen wegen vorab erfolgter Absage

8.3 Bei vorab erfolgter Absage des Teilnehmers wird zwar die volle Teilnahmegebühr fällig aber der/die Teilnehmer/in hat die Möglichkeit innerhalb eines Jahres die gebuchte **Dienstleistung** wieder in Anspruch zu nehmen. Eine Vertretung des gemeldeten Teilnehmers ist selbstverständlich auch möglich. Zudem wollen wir Ihnen gern ans Herz legen, dass sie eventuell anfallenden Kosten über eine Rücktrittsversicherung kompensieren können. Informationen unter: www.erv.de

Verschiebung mit vorab erfolgter Benachrichtigung / Ummeldung

8.4 Bei Verschiebung mit vorab erfolgter schriftlicher Benachrichtigung ist eine Ummeldung grundsätzlich möglich. Die Teilnahmegebühr wird zwar fällig gestellt aber der/die Teilnehmer/in hat die Möglichkeit innerhalb eines Jahres an der gebuchten **Dienstleistung** teilzunehmen. Auch hierbei könnten Sie Rücktrittskosten wegen Verschiebung über eine Rücktrittsversicherung kompensieren. Informationen unter: www.erv.de



...the best inside you!



9. Inhousetraining - Seminare, Workshops

9.1 Alle einzelnen Projekte, Unterlagen, **Dienstleistungen im Inhousebereich** werden vorab inhaltlich und schriftlich fest zwischen den Parteien vereinbart, entweder siehe Punkt 6.1 oder in Form eines schriftlichen Angebotes. Im Unterschied zu den offenen Seminaren (**Dienstleistung**) wird es hierbei auch eine Veränderung des Veranstaltungsortes geben, der wiederum von beiden Parteien bei Auftragsklärung zu benennen ist. Wir empfehlen jedoch unabhängige, neutrale Standorte - auch bei Inhouse **Dienstleistungen**.

9.2 Reisekosten (Pkw: 0,70 Euro/km, Bahn: 1. Klasse, Flug: Business Class) und weitere Auslagen wie (Hotel, Verpflegung, besonderer Wunsch der Seminarunterlagen etc.) trägt der Auftraggeber.

9.3 Bei Inhouse **Dienstleistung** gilt ein Tagessatz von 1750 € zzgl. Reisekosten siehe Unterpunkt 8.3., mit Ausnahme der im Internet ausgewiesenen Workshops Ziele und Markenkern sowie der Impulsseminare.

9.4 Bei Inhouse **Dienstleistung** ist die Teilnehmerzahl auf 12 Teilnehmer begrenzt.

9.5 Der Tagessatz beruht auf 7,0 Stunden echter Trainingszeit mit dem Trainer und zusätzlich ca. 1 Stunde Qualitätsmanagement (Trainerreflektion untereinander), gesamt 8,0 Stunden. Die Dauer der Mittagspause beträgt 1h und zwei Kaffeepausen je 15min. Der Zeitraum von Beginn bis Ablauf der reinen Trainingszeit wird im Vorfeld durch beide Parteien bestimmt.

10. Strategieberatungen/ Kompetenzmessungen / Kompetenzmodelle (Diagnostik)

10.1 Alle einzelnen Projekte, Unterlagen, **Dienstleistung im Diagnostikbereich** werden vorab inhaltlich und schriftlich fest zwischen den Parteien vereinbart, entweder siehe Punkt 6.1 oder in Form eines schriftlichen Angebotes.

10.2 Diagnostik und Kompetenzmodelle unterliegen einer gesonderten Preisstaffelung und können über das **Institut** angefordert werden!

11. Coaching

11.1 Alle einzelnen Projekte, Unterlagen, **Dienstleistung im Coachingbereich** werden vorab inhaltlich und schriftlich fest zwischen den Parteien vereinbart, entweder siehe Punkt 6.1 oder in Form eines schriftlichen Angebotes.

11.2 Coaching wird mit einem Stundensatz von 200 € veranschlagt zusätzlich Reisekosten siehe 7.6.



...the best inside you!



Deutsches Institut für Kompetenzentwicklung

12. K-Kapital®- Zertifizierung von Beratern und Trainern

12.1 Um bundesweit die Förderung von berufsrelevanten Kompetenzen zu entwickeln und das digitale Kompetenzmessverfahren der DIMESKO AG in die Wirtschaft erfolgreich zu implementieren, führt my coach (DIFK) seit 01.10.2011 bundesweite **Train the Trainer Zertifizierungen** durch. Dazu bewirbt my coach den Markt mit üblichen Marketing- und Vertriebsaktionen. my coach ist Lizenzgeber oder auch das Zertifizierungsinstitut und wird daher im Partnervertrag Lizenzgeber genannt oder einfach my coach. Der zu zertifizierende Teilnehmer wird Partner oder einfach Teilnehmer genannt. Der Partnervertrag regelt das gesamte Vertragsverhältnis zwischen my coach (DIFK) und dem Teilnehmer.

12.2 Die *K-Kapital®-Zertifizierung* von Trainern, Beratern finden im gesamten Bundesgebiet in den verschiedensten Veranstaltungsorten statt. Die Dauer beträgt stets 5 Tage und wird in zwei Blöcken, zeitlich getrennt (ca. 4 Wochen) durchgeführt und ist mit einer 3-stufigen Schlussprüfung versehen. Nach erfolgreich bestandener Prüfung werden dem zertifizierten Trainer, Berater die Lizenz- und Nutzungsrechte an K-Kapital® gewährt. Alle Rechte und Pflichten beider Vertragspartner werden nach bestandener Prüfung durch einen neu geschlossenen Partnervertrag geregelt, der keinen Teil dieser AGBs darstellt. Zwischen dem ersten und zweiten Block ist der Teilnehmer **nur begrenzt** akkreditiert!

12.3 Nach erfolgreich bestandener Prüfung, erhält der Teilnehmer sein K-Kapital® Zertifikat, welches ihn zum Tragen des Titels K-Kapital® Trainer oder K-Kapital® Berater durch das K-Markenlogo berechtigt. Außerdem ist der Teilnehmer dann berechtigt, Units für künftige Dienstleistungen zu erwerben. Dies wird ebenso als separate Anlage im Partnervertrag geregelt.

12.4 Bei nichtbestandener Prüfung wird dem Teilnehmer **eine** wiederholte und kostenfreie Prüfungsteilnahme gewährt.

12.5 Nach Eingang der Faxanmeldung zur *K-Kapital®-Zertifizierung* oder sonstiger schriftlicher Anmeldungen, wird der Zahlbetrag nach Erhalt der Rechnung umgehend fällig. Ein Rücktritt der schriftlichen Buchung ist ausgeschlossen. Jedoch räumt my coach dem Teilnehmer bei Nichtteilnahme und schriftlicher Mitteilung vor Beginn der *K-Kapital®-Zertifizierung* (Frist 10 Tage), das Recht ein, innerhalb von 24 Monaten an der *K-Kapital®-Zertifizierung* einer der bundesweiten Zertifizierungsstandorte teilzunehmen. Bei Nichtinanspruchnahme der genannten Frist verfällt dieser Anspruch. Das Recht der Zufriedenheitsgarantie siehe Punkt 16 ist bei der *K-Kapital®-Zertifizierung* ausdrücklich ausgeschlossen.

12.6 Die Kosten für diese *K-Kapital®-Zertifizierung* belaufen sich auf 1698 € zzgl. MwSt. Zusätzlich wird eine Tagungspauschale pro Tag von 45 € zzgl. MwSt. fällig. Darin beinhaltet sind: ein Mittagessen, zwei Kaffeepausen, alle Tagungsgetränke und die Unterlagen für den Teilnehmer. In der *K-Kapital®-Zertifizierung* ist ein Trainerkompetenzcheck kostenfrei enthalten. Der Wert dieses Kompetenzchecks beträgt 297 €. Die Übernachtung ist vom Teilnehmer selbst zu tragen und auch selbstständig durch den Teilnehmer im Vorfeld der *K-Kapital®-Zertifizierung* vorzunehmen.



...the best inside you!



13. Nutzung des my coach Bonussystems

Alle Preise verstehen sich abzüglich der in Anspruch genommenen Rabatte des Bonussystems vom **Institut**. Wir bitten Sie daher, uns alle notwendigen Informationen zwecks Rabatte zukommen zu lassen, da sich dadurch für Sie ein deutlicher Mehrwert ergibt. Qualität sollte immer vor dem Preis stehen, aber auch wir wollen unseren Klienten unter bestimmten Voraussetzungen Vergünstigungen gerne einräumen. Die Rabattinformationen an das Institut unterliegen ausschließlich dem Teilnehmer.

Nähere Informationen unter: http://www.mycoach-institut.de/httpdocs/6_1_Bonussystem.htm

14. Änderungsvorbehalt

14.1 Das **Institut** weist darauf hin, dass Sie für die **Dienstleistung** teils auch externe Experten/-innen beauftragt und demnach keine Ersatzdozenten zur Verfügung stehen. Bei Ausfall des/der Referenten/-in infolge Krankheit, verhinderter oder verspäteter Anreise sowie infolge höherer Gewalt (Streik, Naturkatastrophen etc.) besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung, aber das **Institut** wird einen Ersatztermin bestimmen und Ihnen gegenüber kommunizieren. Bei dauerhaftem Ausfall des Referenten, Trainers ohne Erwirken eines gleich qualifizierten Referenten, Trainers bekommen Sie die Teilnahmegebühren selbstverständlich rückerstattet. Darüber hinaus gehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

14.2 In Ausnahmefällen ist das **Institut** auch berechtigt, den Veranstaltungsort zu wechseln. Voraussetzung: Es muss sich um eine zumutbare Maßnahme für den Auftraggeber und einen gleichwertigen Veranstaltungsort handeln.

14.3 Wir behalten uns vor, notwendige inhaltliche und/oder organisatorische Änderungen vor oder während der **Dienstleistung** vorzunehmen, soweit diese den Gesamtcharakter der **Dienstleistung** nicht wesentlich ändern. Im Bedarfsfall sind wir berechtigt, den/die zunächst vorgesehenen Referenten/-in, Trainer durch eine gleich qualifizierte Person(en) zu ersetzen.



...the best inside you!



15. Zahlungsziel

Zahlungsziel ist umgehend nach Erhalt der Rechnung.

16. Mehrwertsteuer / Preise

Alle genannten Preise sind Nettopreise und verstehen sich zusätzlich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

17. Zufriedenheitsgarantie - Seminare

17.1 Wir wollen durch Leistung und Qualität unsere Klienten zufrieden stellen und räumen daher den Teilnehmern an unseren Schlüssel- u. Intensivseminaren eine echte Zufriedenheitsgarantie ein. Sollten Sie eine andere Vorstellung unserer Seminare haben oder Ihre Erwartungen haben sich nicht erfüllt, können Sie innerhalb des ersten Trainingstages bis 13.00 aussteigen und erhalten Ihre Seminarkosten zurückerstattet. Diese Garantie bezieht sich ausschließlich auf Seminare mit einer Mindestdauer von 3 Tagen.

17.2 Eine Rückerstattung der Seminarkosten wird Ihnen zu 100% erstattet, wenn Sie am ersten Tag bis zur Mittagspause den Trainer entsprechend darüber informiert haben und er es schriftlich vermerkt und Ihnen vor Ort bestätigen konnte.

18. Hotelreservierung/Sonderkonditionen

18.1 Bei offenen Seminaren wird die Hotelreservierungen für Ihre Person/Partner durch Sie und auf Ihre eigene Rechnung vorgenommen. Das Vertragsverhältnis kommt ausschließlich zwischen dem Teilnehmer und dem Hotel zustande. Für Teilnehmer unserer **Dienstleistung** steht im Tagungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zu Sonderkonditionen zur Verfügung. Setzen Sie sich bitte direkt mit dem Hotel unter Berufung auf das **Institut**.

18.2 Bei geschlossenen, sprich firmeninternen Seminaren, Workshops, übernimmt der Auftraggeber die Buchung und alle anfallenden Kosten für Unterkunft und Verpflegung des gebuchten my coach Trainers.



...the best inside you!



19. Haftung

19.1 Für die Inhalte der **Dienstleistung** und Dokumentationsmappen sind die Referenten/-innen, Trainer verantwortlich. Zudem ist es ihr geistiges Eigentum. Kreativleistungen und vom Trainer ausgehändigte Unterlagen (z.B. Folien-Ausdrucke im Seminar) dürfen vom Auftraggeber nur für den vereinbarten Zweck verwandt werden, jede andere Nutzung bedarf einer eigenen Honorar-Regelung und Zustimmung des **Instituts**. Der Trainer unterstützt den Auftraggeber nach bestem Wissen und Gewissen. Die Verantwortung für den Erfolg der vorgeschlagenen Maßnahmen bleibt jedoch in jedem Fall beim **Auftraggeber**. Das **Institut** ist jedoch in Punkto Nachhaltigkeit besonders aktiv und stellt den Auftraggeber teils unentgeltlich als auch entgeltlich diverse Innovationen, Leistungen zur Verfügung.

19.2 Wir haften uneingeschränkt nur für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit (auch unsere gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen) sowie für die Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit. Ebenso uneingeschränkt haften wir bei der Abgabe von Garantien und Zusicherungen, falls gerade ein davon umfasster Mangel unsere Haftung auslöst. Keine Beschränkung besteht auch bei der Haftung aus Gefährdungstatbeständen (insbesondere nach dem Produkthaftungsgesetz).

19.3 Bei der sonstigen schuldhaften Verletzung wesentlicher Vertragspflichten (Kardinalpflichten) ist unsere verbleibende Haftung auf dem vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden begrenzt.

19.4 Im Übrigen ist die Haftung - gleich aus welchem Rechtsgrund (insbesondere Ansprüche aus der Verletzung von vertraglichen Haupt- und Nebenpflichten, unerlaubter Handlung sowie sonstiger deliktischer Haftung) - ausgeschlossen.

19.5 Gleiches (Ausschlüsse, Begrenzung und Ausnahmen davon) gilt für Ansprüche aus Verschulden bei Vertragsabschluss.

19.6 Ein Ausschluss oder eine Begrenzung unserer Haftung wirkt auch für unsere gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen.

19.7 Eine Umkehr der Beweislast ist nicht bezweckt. Kardinalpflichten sind wesentliche Vertragspflichten, also solche Pflichten, die dem Vertrag sein Gepräge geben und auf die der Vertragspartner vertrauen darf; es handelt sich damit um die wesentlichen Rechte und Pflichten, die die Voraussetzungen für die Vertragserfüllung schaffen und für die Erreichung des Vertragszwecks unentbehrlich sind.



...the best inside you!



Deutsches Institut für Kompetenzentwicklung

20. Gerichtsstand

20.1 Gerichtsstand ist unser Geschäftssitz, sofern der Besteller auch Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich - rechtliches Sondervermögen ist. Gleiches gilt dann, wenn der Besteller keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat, er seinen Sitz nach Vertragsschluss ins Ausland verlegt oder seinen Sitz im Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist. Wir sind berechtigt, dem Besteller auch an anderen zulässigen Ständen zu verklagen.

20.2 Hinsichtlich aller Ansprüche und Rechte aus diesem Vertrag gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland (BGB, HGB). Die Geltung des UN - Kaufrechts (CISG) ist ausdrücklich ausgeschlossen. Vertragssprache ist Deutsch.

20.3 Durch keine der in denen gesamten Bedingungen vereinbarten Klauseln soll die gesetzliche oder richterliche Beweislastverteilung geändert werden.

21. Datenschutz

Das Institut erhebt, verarbeitet, nutzt und speichert personenbezogene Daten nur im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG). Die Mitarbeiter sind nach § 5 des BDSG verpflichtet.

22. Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Bedingungen ganz oder teilweise unwirksam oder nichtig sein, so bleiben die übrigen Bestimmungen davon unberührt. Die Vertragspartner verpflichten sich, einer Regelung zuzustimmen, durch die der mit der unwirksamen oder nichtigen Bestimmung verfolgte Sinn und Zweck im wirtschaftlichen Bereich weit gehend erreicht wird.

23. Ihr Ansprechpartner für unsere Dienstleistungen:

my coach - Deutsches Institut für Kompetenzentwicklung
Hindenburgstrasse 51
94469 Deggendorf

Telefon: 0991 / 280 93 967

Fax: 0991 / 280 93 968

Email: info@mycoach-institut.de